

**Obrazac LD 5.****TROŠKOVNIK PLANIRANIH PRIHODA i RASHODA DOGAĐANJA**

Naziv podnositelja zahtjeva (organizatora događanja):	
Naziv događanja:	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje:	
Adresa, telefon, e-mail:	

<b>RB.</b>	<b>Izvor prihoda i opis troškova</b>	<b>Planirani iznos (kuna s PDV-a)</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ukupno planiranih prihoda:</b>	
	<b>Opis troškova</b>	<b>Planirani iznos (kuna s PDV-a)</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	<b>Ukupno planiranih troškova:</b>	

(Prema potrebi dodajte redove u tabelu).

Mjesto i datum

Potpis i pečat